

Le cabinet PEOPLE DEVELOPMENT, www.peopledev.net, recherche des collaborateurs (trices) engagé(e)s et motivé(e)s, pour 3 postes à pourvoir au sein du Hub Regional - Senegal de son client, la Banque Islamique de Développement.

- 1 Project Manager/Officer ENERGIE
- 1 Project Manager/Officer INFRASTRUCTURES DE SANTE
- 1 Project Manager/Officert AGRICULTURE ET DEVELOPMENT RURAL

MANAGER DE PROJET - H/F

Révélateur de talent

Contexte

La Banque Islamique de Développement (BID) est une institution financière islamique multilatérale de développement créée en 1974 dont la mission est de favoriser le développement économique et le progrès social des pays membres.

Mission des postes

En tant que staff de la BID, vous contribuerez à la réalisation de sa mission consistant à promouvoir le développement humain global, en mettant l'accent sur les domaines prioritaires que sont la réduction de la pauvreté, l'amélioration de la santé, la promotion de l'éducation, l'amélioration de la gouvernance et la prospérité des populations.

Plus spécifiquement, i) vous menerez les activités quotidiennes de gestion de projets et d'assistance technique sous la direction du chef d'équipe projet; ii) vous assurerez la communication quotidienne des projets, le suivi et l'appui à la mise en œuvre auprès des unités de gestion de projets et des agences d'exécution; iii) vous superviserez la gestion des contrats de projet, la gestion financière; gestion proactive des problèmes de mise en œuvre, et la préparation des documents de reporting pour le mangement de la banque.

En outre, vous apporterez votre soutien dans les domaines suivants: préparation et évaluation des projets, examen de la qualité des projets et du portefeuille, revue des dossiers de passation des marchés, lancement des processus de décaissement, programme de knowledge management en identifiant les leçons tirées des projets.

Principales responsabilités

Evaluation du projet

- Fournir un soutien au chef d'équipe de projet lors de l'exécution des préparatifs et des évaluations de projets afin de couvrir de manière exhaustive les aspects techniques, financiers, d'acquisition, institutionnels, économiques, sociaux et environnementaux des propositions des différents projets, conformément au manuel des opérations et aux politiques de la banque / procédures en application.

Mise en œuvre et suivi des projets

- *Coordonner avec le chef d'équipe de projet tous les aspects du cycle de vie du projet.*
- *Conserver les informations et la documentation des projets et les mise à jour dans le système de gestion des opérations de la banque.*
- *Évaluer les modalités de mise en œuvre des opérations approuvées par la Banque et faire des recommandations sur la position de la banque aux autorités compétentes.*
- *Contribuer à la maintenance des plans de mise en œuvre du projet pour assurer un suivi continu sur l'avancement des projets, une identification proactive des problèmes, et la mise en œuvre les recommandations des plans d'action pour résoudre les problèmes de manière rapide.*
- *Examiner la qualité de l'exécution et les progrès des opérations approuvées par la Banque et formuler des recommandations sur les actions à améliorer pour les communiquer aux autorités compétentes.*
- *Fournir des informations au personnel compétent en matière de passation des marchés et de gestion financière, en veillant à ce que la passation des marchés et la gestion financière des projets soient conformes aux politiques de la banque.*
- *Évaluer les activités de gestion des contrats et des finances des projets et formuler des recommandations aux autorités compétentes sur la position de la banque.*

Clôture et examen des projets

- *Fournir des informations au chef de l'équipe lors de l'élaboration des rapports d'achèvement à la clôture de chaque projet, afin de garantir que les problèmes clés rencontrés et les enseignements tirés soient documentés pour référence durant l'exécution des projets futurs.*
- *Compiler les contributions des équipes sectorielles sur les pratiques globales afin de s'assurer que les leçons apprises sont enregistrées à des fins de référence dans les projets futurs.*

Gestion générale des projets

- *Fournir des informations au chef de l'équipe de projet concernant le cycle opérationnel des projets afin de s'assurer que les améliorations nécessaires en matière de politique opérationnelle et de procédures sont mises en œuvre.*
- *Aider le chef d'équipe de projet à faire appel à des experts externes conformément à la politique en matière d'acquisition de la banque, afin de compléter les ressources internes en assurant la qualité de la diligence raisonnable, de la mise en œuvre et de l'exploitation des leçons tirées des projets.*

Profil

- Diplôme d'Ingénieur/Master/3ème cycle respectivement en:
Génie Electrique pour le poste de Project Manager/Officer ENERGIE
Génie Civil, pour le poste de Project Manager INFRASTRUCTURES DE SANTE
Agriculture et Développement Rural, pour le poste de Manager AGRICULTURE & DEVELOPPEMENT RURAL.
- Minimum de 4 ans d'expérience en gestion de projet dans le domaine du développement.
- Expérience en facilitation d'évaluations de projets, de la préparation de documents d'évaluation de projets à la révision des exigences techniques et financières.
- Expérience en suivi de projets et d'évaluations de performance.
- Expérience en institution de développement bilatérale ou multilatérale.
- Français courant anglais professionnel.
- Capacité d'adaptation, problem solving, aisance relationnelle, réactivité, orientation résultat et efficacité, attachement au respect des délais.

POUR POSTULER :

Envoyer votre CV + lettre de motivation (3 à 4 pages maximum en tout) à info@peopledev.net, avec copie à astou.diop@peopledev.net

Date limite de réception des candidatures: **30 novembre 2018, à 12h GMT**

Merci de noter que seuls les candidats shorts listés seront contactés.